



**ORGANISMO DI MEDIAZIONE – ISCRIZIONE MINISTERO DELLA GIUSTIZIA N.549**  
**ENTE DI FORMAZIONE – ISCRIZIONE MINISTERO DELLA GIUSTIZIA N.294**  
**CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2015 – Certificato n.1134**  
**ENTE ACCREDITATO ALL'ALBO DI REGIONE LOMBARDIA PER I SERVIZI FORMATIVI N.949**

*Via Oldofredi 9 – 20124 Milano*  
*Telefono +39.02.67.07.18.77 – Fax +39.02.66.71.56.81*  
*e-mail [formazione@istitutoicaf.it](mailto:formazione@istitutoicaf.it) – [www.istitutoicaf.it](http://www.istitutoicaf.it)*  
*P.IVA 07378830967*

# **CORSO DI AGGIORNAMENTO BIENNALE OBBLIGATORIO PER MEDIATORE CIVILE PROFESSIONISTA**

**ai sensi del D.Lgs 28/2010 – D.M. 180/2010 – D.M. 145/2011 e s.m.i.**

## **EROGAZIONE WEBINAR**

Il corso è stato appositamente strutturato per essere erogato anche a distanza in modalità WEBINAR (il docente tiene lezione in diretta e i corsisti, oltre che vederlo e sentirlo, possono interagire e porre domande a voce oppure tramite chat). Il corso viene erogato nelle date stabilite esclusivamente in WEBINAR.

## **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

Invio tramite email all'indirizzo [formazione@istitutoicaf.it](mailto:formazione@istitutoicaf.it) del modulo di iscrizione debitamente compilato e dell'attestazione dell'avvenuto bonifico. Il modulo d'iscrizione è disponibile sul sito [www.istitutoicaf.it](http://www.istitutoicaf.it) e scaricabile sia in formato doc che pdf.

## **A CHI SI RIVOLGE**

- mediatori civili e commerciali;
- professionisti che desiderano ampliare le proprie conoscenze e competenze;
- professionisti che devono ottemperare all'obbligo formativo

## **ORIGINE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Il corso si propone di analizzare, sviluppare e approfondire tutte le novità del mondo ADR (gestione alternativa delle controversie). A seguito delle numerose modifiche recentemente introdotte, si rende necessario l'aggiornamento dei mediatori civili (anche per una disposizione di legge) nonché degli altri professionisti che entrano in contatto tutti i

giorni con le controversie e la mediazione civile. Per tale motivo, il corso è aperto non solo ai mediatori professionisti ma a tutti coloro che desiderano essere informati e prendere coscienza delle novità introdotte nel mondo ADR.

## **CONTENUTI FORMATIVI**

Nell'arco del percorso di aggiornamento si andranno ad analizzare le modifiche e i cambiamenti connessi ai seguenti temi:

- Dlgs.28/2010 e s.m.i.
- DM.180/2010
- DM.145/2011
- D.M. 139/2014
- Circolari Ministero della Giustizia dal 2010 al 2014
- Sentenza n.272 del 06.12.2012 della Corta Costituzionale
- Riforma del Condominio L.220/2012 (parte relativa alla mediazione nella sfera condominiale) – Art.71 quater delle DD.AA.
- Circolare n.09/2012 in materia di mediazione civile e Pubbliche Amministrazioni
- Novità introdotte nell'ambito della mediazione civile dalla conversione in legge del “decreto del fare” (L.98/2013)
- Direttiva CE 11/2013 in materia di mediazione civile e consumatori
- Disciplina europea sulla mediazione civile e commercio elettronico
- O.D.R – On line dispute resolution
- D.L.132/2014 – Riforma della Giustizia 2014: Mediazione civile e negoziazione assistita
- Regolamento di procedura
- Giurisprudenza e sentenze

## **OBIETTIVO FORMATIVO**

### SPECIFICO SCOPO

Fornire le informazioni a mediatori civili professionisti che già operano all'interno di Organismi di Mediazione iscritti al Ministero della Giustizia o che stanno per operare come mediatori, i cambiamenti e le modifiche connessi alla mediazione civile e allo scenario ADR, ai sensi del D.Lgs 28/2010, DM 180/2010, DM 145/2011, L.98/2013 e s.m.i. e relativo obbligo di aggiornamento biennale. Fornire ad altre figure professionali gli aggiornamenti sul panorama ADR.

## COMPETENZE IN USCITA

Competenze di base di natura giuridica, procedurale. Consapevolezza delle modifiche e dei cambiamenti circa le nuove norme. Competenze di base anche di natura divulgativa della cultura ADR – Alternative Dispute Resolution. Conoscenza di base dello scenario ADR (mediazione civile, conciliazione paritetica, negoziazione assistita, arbitrato)

## **ORGANIZZAZIONE DIDATTICA**

### ATTIVITA' FORMATIVE PREVISTE

- Lezioni frontali in aula
- Analisi di casi specifici
- Analisi delle più recenti sentenze e della giurisprudenza in tema di mediazione civile
- Testimonianze di mediatori ed esperienze a confronto

### RUOLO DI CIASCUNA CATEGORIA DI PARTECIPANTI

- Discenti: individuazione dell'idoneità in termini di competenze e di predisposizione interprofessionale a svolgere il ruolo di mediatore, co-mediatore, assistente di parte in mediazione, gestore di uno sportello di conciliazione, perito nel procedimento di mediazione, etc. rispetto alle competenze e alle esperienze specifiche.
- Docenti: formazione prodromica all'esercizio dell'attività di mediatore nell'ambito del procedimento di mediazione civile, sia sotto il profilo della procedura, sia sotto il profilo delle tecniche di comunicazione e negoziazione, sia rispetto agli aspetti tecnici specifici relativi agli approfondimenti previsti.
- Esperti: casi pratici di mediazione raccontati dai professionisti che ne sono stati protagonisti, al fianco del docente

## **DURATA DEL CORSO E PIANIFICAZIONE DELLE LEZIONI**

### DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO

Il corso ha durata complessiva di n.18, ai sensi del D.Lgs 28/2010, DM 180/2010, DM 145/2011 e s.m.i.

### PIANIFICAZIONE DELLE LEZIONI

Ogni lezione si terrà come da "calendario corso", avrà durata di 9 ore (dalle ore 09:30 alle ore 19:30), divisa in due moduli (mattino e pomeriggio) intervallati da un'ora di pausa pranzo.

## **CALENDARIO**

29 marzo 2023 – dalle ore 09:30 alle ore 19:30

05 aprile 2023 – dalle ore 09:30 alle ore 19:30

## **DOCENTI E FORMATORI**

**DOTT. IVAN GIORDANO:** giurista dell'economia e dell'impresa, membro del consiglio direttivo dell'Osservatorio sull'Uso dei sistemi ADR, Responsabile dell'Organismo e Direttore Scientifico dell'Ente di Formazione ICAF, direttore scientifico della rubrica "Accordo Possibile", autore per Maggioli Editore di testi in materia di mediazione civile, ha scritto articoli su "Italia Oggi", la rivista "Il Tributarista", mediatore civile professionista con pluriennale esperienza.

**GEOM. CLAUDIA CARAVATI:** presidente collegio geometri Varese, mediatore civile, docente. Ha collaborato attivamente nel marzo 2020 alla stesura della nuova norma UNI sulla mediazione civile.

**AVV. ELENA LOBACCARO:** avvocato, mediatore civile, docente. Ha collaborato attivamente nel marzo 2020 alla stesura della nuova norma UNI sulla mediazione civile.

**AVV. ELISA GHIRINGHELLI:** avvocato, mediatore civile, docente. Ha collaborato attivamente nel marzo 2020 alla stesura della nuova norma UNI sulla mediazione civile.

Nel corso delle lezioni potrebbero intervenire professionisti esperti del settore.

## **COSTI E PROMOZIONI**

292,00 €

232,00 € (iscrizioni di almeno 3 persone, revisori Registro, IGM, Gabetti Condominio)

192,00 € (mediatori ICAF, Assomediatori)

Il costo del corso è esente IVA in quanto corso erogato da Ente di Formazione accreditato al Ministero della Giustizia.

## **MATERIALE DIDATTICO**

Il materiale didattico inviato entro l'inizio del corso; ulteriore materiale potrà essere inviato nel corso delle lezioni a titolo di approfondimento.

# **PROGRAMMA**

## **GIORNATA 1**

### **Sessione mattino**

**DOCENTE: geom. Claudia Caravati**

**FOCUS OPERATIVO: MEDIAZIONE CIVILE E CONDOMINIO**

**FOCUS OPERATIVO: PDR UNI 98/2020**

- CTU e parere tecnico in mediazione
- il ruolo del CTU/tecnico in mediazione
- aspetti comunicativi del CTU/tecnico in mediazione
- il tentativo di conciliazione del CTU/tecnico in mediazione

### **Sessione pomeriggio**

**DOCENTE: avv. Elena Lobaccaro**

**LA NUOVA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI – APPROFONDIMENTO E CONFRONTO**

**GIORNATA 2 (gli argomenti verranno trattati partendo dal testo del Dlgs 28/2010 e s.m.i. e con analisi della più recente giurisprudenza)**

### **Sessione mattino**

**DOCENTE: dott. Ivan Giordano**

**SCHEMI OPERATIVI**

Gestione dei verbali:

- rilevazioni tecniche ad opera della Segreteria dell'Organismo
- rilevazioni tecniche ad opera del Responsabile dell'Organismo
- verbalizzazione e gestione del primo incontro di mediazione / programmazione
- verbalizzazione dei rinvii
- verbalizzazione della mancata partecipazione
- verbalizzazione della conclusione con accordo
- verbalizzazione della conclusione con mancato accordo

**SCHEMI OPERATIVI**

Gestione dei verbali:

- formulazione della proposta
- verbalizzazione del verbale di chiusura con proposta
- clausole legate al titolo esecutivo dell'accordo
- clausole legate alla certificazione dell'autenticità delle firme del mediatore
- clausole e schemi legati ai trasferimenti immobiliari in mediazione e alla presenza del pubblico ufficiale

### **Sessione pomeriggio**

**DOCENTE: dott. Ivan Giordano**

**FOCUS OPERATIVO: MEDIAZIONE CIVILE E CONDOMINIO**

Analisi dettagliata delle peculiarità del caso:

- deposito istanza
- atto di convocazione
- Art.71 quater delle DD.AA.

- ↪ Diritti e obblighi delle parti
- ↪ Responsabilità del mediatore
- ↪ Responsabilità dell'amministratore
- ↪ La gestione dei verbali

*Analisi di casi reali in forma anonima*

#### **FOCUS OPERATIVO: MEDIAZIONE CIVILE E DIRITTI REALI**

##### **IL RUOLO DEL NOTAIO NEL PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE**

##### **IL RUOLO DEI CONSULENTI TECNICI DI PARTE E D'UFFICIO NEL PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE**

Analisi dettagliata delle peculiarità del caso:

- ↪ deposito istanza
- ↪ atto di convocazione
- ↪ il trasferimento dei beni immobili in mediazione
- ↪ tassazione, trascrizione e gestione dei verbali
- ↪ il Notaio nel procedimento di mediazione
- ↪ benefici ed agevolazioni fiscali: come e quando
- ↪ Responsabilità del mediatore
- ↪ Responsabilità del notaio
- ↪ La gestione dei verbali

#### **FOCUS OPERATIVO: DALLA SUCCESSIONE EREDITARIA ALLA DIVISIONE**

Analisi dettagliata delle peculiarità del caso:

- ↪ deposito istanza
- ↪ atto di convocazione
- ↪ Diritti e obblighi delle parti
- ↪ Responsabilità del mediatore
- ↪ Il ruolo dei consulenti tecnici di parte
- ↪ Il ruolo del consulente tecnico d'ufficio in mediazione
- ↪ Il ruolo del notaio in mediazione
- ↪ Tassazione, trascrizione e gestione dei verbali
- ↪ Da divisione a gestione della comunione
- ↪ Il ruolo dello psicologo e le influenze fra dinamiche familiari e patrimoniali

#### **FOCUS OPERATIVO: MEDIAZIONE CIVILE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Analisi dettagliata delle peculiarità del caso:

- ↪ deposito istanza
- ↪ atto di convocazione
- ↪ Circolare 09/2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri
- ↪ Diritti e obblighi delle parti
- ↪ Responsabilità del mediatore
- ↪ Responsabilità del dirigente pubblico
- ↪ Il concetto di danno erariale
- ↪ Il ruolo dell'Avvocatura dello Stato
- ↪ Il ruolo della Corte dei Conti
- ↪ La gestione dei verbali

*Analisi di casi reali in forma anonima*

## **ATTESTATO**

L'attestato viene rilasciato solo con la frequenza delle 18 ore totali.

Le eventuali ore perse possono essere recuperate in occasione del corso successivo, salvo disponibilità di posti, ma fino ad allora non verrà rilasciato l'attestato.

La frequenza del corso non dà diritto all'iscrizione come mediatori all'Organismo di Mediazione ICAF.

Per l'iscrizione ad ICAF, si consiglia la frequenza dell'intero corso di 50 ore e superamento del relativo esame. Per le altre modalità d'iscrizione a ICAF, si prega di prendere visione del Regolamento ICAF disponibile sul sito [istitutoicaf.it](http://istitutoicaf.it).

Le condizioni per il mantenimento all'interno dell'Organismo come mediatori sono riportate nel Regolamento depositato presso il Ministero della Giustizia e nel Manuale Qualità, visibili sul sito [www.istitutoicaf.it](http://www.istitutoicaf.it).

## **ABILITAZIONI CONSEGUIBILI A FINE CORSO**

Rilascio dell'attestato di aggiornamento biennale obbligatorio ai sensi del D.lsg 28/2010, DM 180/2010, DM 145/2011 e s.m.i. oppure attestato di partecipazione al corso per i "non mediatori", eventualmente valido per il riconoscimento dei crediti formativi.

## **ACCREDITAMENTI**

Per il corso in oggetto è stato richiesto l'accREDITAMENTO presso i seguenti ordini e collegi professionali:

- Ordine degli Avvocati > IN FASE DI ACCREDITAMENTO (probabili 8 crediti)
- Registro dei Revisori Condominiali > ACCREDITATO (18 crediti)
- Organismo di Mediazione Civile ICAF > ACCREDITATO (18 crediti)