REALIZZATO CON IL SOSTEGNO DI

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER AZIENDALI A CATALOGO PER INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A VALERE SUL PROGRAMMA REGIONALE LOMBARDIA FSE+ 2021-2027 seconda edizione - Decreto n. 9724 del 28/06/2023.

CORSO REVISORE CONDOMINIALE PROFESSIONISTA – edizione 1/2025 POR FSE

PRESENTAZIONE

Il corso di formazione per Revisore Condominiale Professionista è progettato per fornire le conoscenze, le competenze e le abilità richieste dalla norma tecnica UNI 11777:2020, in conformità con il Quadro Europeo delle Qualifiche (EQF) livello 6. Grazie alla collaborazione con ICAF e al riconoscimento degli accreditamenti regionali, **questo percorso formativo è l'unico in Italia a garantire una preparazione completa e certificata a livello europeo.**

Il programma si rivolge a professionisti che operano nel settore della gestione immobiliare condominiale e che desiderano certificare le proprie competenze, aggiornarsi periodicamente o acquisire i requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Consulenti Tecnici d'Ufficio (CTU). Attraverso una combinazione di lezioni teoriche, webinar e sessioni pratiche, il corso si configura come un'esperienza formativa innovativa e coinvolgente.

OBIETTIVI E FINALITÀ

L'attività di monitoraggio e osservazione del settore contabile, finanziario e del controllo di gestione applicato alle micro-imprese, alle società di persone, alle società di capitali e agli enti di gestione di patrimoni immobiliari ha portato a porre in evidenza uno specifico fabbisogno formativo dedicato alla figura dell'addetto alla contabilità con competenze specifiche nel controllo di gestione, con focus specifico della contabilizzazione degli enti di gestione di patrimoni immobiliari, figura molto richiesta attualmente dal mercato del lavoro trattandosi di un ambito interessato da importanti evoluzioni normative e giurisprudenziali dal 2012 ad oggi. Oltre alla necessità quindi di tenersi aggiornati rispetto ai cambiamenti intervenuti nella normativa in materia tributaria e fiscale si ravvisa la necessità di formare una figura professionale che sappia valutare e monitorare l'andamento di bilancio di un'azienda o di un ente di gestione e valutarne gli scostamenti.
Alla fine del percorso gli utenti saranno dunque in grado di:

- Predisporre un sistema integrato di controllo di gestione
- Utilizzare strumenti e metodologie utili ad un efficace controllo di gestione
- Gestire i sistemi contabili in funzione dell'analisi dei budget e del controllo di gestione

DEFINIZIONE AREA, PROFILO, COMPETENZE

Esperto controllo di gestione (controller) - Attuare le attività di controllo di gestione coordinando i soggetti coinvolti - Livello EQF (6)

ABILITÀ E CONOSCENZE

Il percorso formativo in questione vuole garantire ai partecipanti di sviluppare ed aggiornare la competenza "Attuare le attività di controllo di gestione coordinando i soggetti coinvolti" (EQF 6), così come prevista dal Quadro degli Standard Professionali di Regione Lombardia, in relazione al profilo professionale 24.48 ESPERTO CONTROLLO DI GESTIONE (CONTROLLER). In particolar modo, le conoscenze che si intendono trasferire riguardano i metodi di valutazione patrimoniale, reddituale e finanziaria, il budgeting, gli strumenti di bilancio (civilistico, d'esercizio e consolidato), i principi e i metodi del controllo di gestione, l'analisi previsionale dell'andamento del mercato. Parallelamente si vogliono sviluppare e implementare le abilità relative all'applicazione delle tecniche di analisi dei processi amministrativi e del bilancio di esercizio, tecniche di analisi dei KPI, tecniche di valutazione di investimenti e l'utilizzo dei software appositi.

OBIETTIVI DEL CORSO > SPECIFICHE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti possono scegliere tra diversi obiettivi:

1. **Certificazione delle competenze**: valida a livello europeo e conforme alla norma UNI 11777:2020

   Due differenti modalità di partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

2. **Attestazione delle conoscenze / partecipazione** per l'acquisizione dell'EQF 6 conforme alla norma UNI 11777:2020

   Due differenti modalità di Partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

3. **Aggiornamento periodico obbligatorio** amministratori condominiali (DM 140/2014)

   Due differenti modalità di Partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

4. **Aggiornamento periodico obbligatorio** per revisori condominiali (UNI 11777:2020)

Due differenti modalità di Partecipazione:

- Alternativa 1: 100% in webinar
- Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

5. **Attestazione delle conoscenze / partecipazione** ai fini della formazione teorica necessaria all''iscrizione all'Albo Nazionale CTU

   Due differenti modalità di Partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

Caratteristiche dei destinatari

Il corso di formazione è destinato a professionisti che sentono l'esigenza di aggiornare e consolidare le proprie conoscenze e abilità nel controllo di gestione sulla base degli obiettivi aziendali e degli enti di gestione, soprattutto in relazione agli enti di gestione di immobili. Il corso è quindi rivolto a profili senior, che lavorano già nell'ambito amministrativo, finanziario e contabile ma che intendono acquisire una maggior consapevolezza strategica nel controllo di gestione e nell'applicazione dei sistemi di monitoraggio del bilancio:

- coloro che intendono acquisire e perfezionare tecniche di budgeting e pianificazione aziendale
- coloro che intendono acquisire e perfezionare tecniche di gestione e pianificazione tributaria
- coloro che intendono acquisire e perfezionare tecniche di controllo di gestione

il tutto applicato ad aziende ed enti di gestione con focus specifici sulle società di gestione immobiliare e sugli enti di gestione di immobili.

Mansioni/Professioni

- Addetti alla contabilità in aziende e enti di gestione
- Addetti al controllo di gestione e alla revisione della contabilità di aziende e enti di gestione
- Professionisti delle aree tributarie e contabili
- Professionisti delle aree legali che si occupano di consulenza per aziende e enti di gestione Imprenditori delle varie aree economiche interessati ad acquisire maggiore competenza nel
- controllo di gestione
- Dipendenti e collaboratori delle attività economiche sopra descritte

REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO CON IL FINANZIAMENTO DI REGIONE LOMBARDIA

Se non si possiedono i requisiti a seguire, è possibile partecipare al corso pagandolo normalmente.

Alternativi:

- **Titolari di partita iva con sede in Regione Lombardia**
- **Lavoratori dipendenti, anche beneficiari di trattamenti di integrazione salariale, di micro, piccole, medie e grandi imprese assunti presso una sede operativa/unità produttiva localizzata sul territorio di Regione Lombardia**, rientranti nelle seguenti categorie: lavoratori con contratto di lavoro di diritto privato a tempo indeterminato o a tempo determinato (in entrambi i casi sia a tempo pieno, sia a tempo parziale); soci-lavoratori di cooperative (sia che partecipino o non partecipino agli utili); nel solo caso di impresa familiare, di cui all'art. 230-bis del Codice Civile, i collaboratori o coadiuvanti dell'imprenditore che prestano in modo continuativo la propria attività di lavoro nell'impresa (coniuge, parenti entro il terzo grado, affini entro il secondo);coadiuvanti delle imprese commerciali ed i soci lavoratori di attività commerciale e di imprese in forme societarie, individuate dagli imprenditori, compresi gli artigiani
- **Titolari e soci di micro, piccole, medie e grandi imprese con sede in Regione Lombardia**

REALIZZATO CON IL SOSTEGNO DI

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER AZIENDALI A CATALOGO PER INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A VALERE SUL PROGRAMMA REGIONALE LOMBARDIA FSE+ 2021-2027 seconda edizione - Decreto n. 9724 del 28/06/2023.

NOVITA'

È possibile richiedere il voucher a Regione Lombardia su più corsi, tenendo presente quanto segue: partecipante (importo max richiesto per persona all'anno: 2.000,00 €, ottenibile sommando più voucher di diversi corsi); p.iva (importo max richiesto dalla partiva iva / società all'anno 50.000,00 €, ottenibile facendo partecipare titolari, soci, dipendenti). **Novità: può essere utilizzato tutto il borsellino fino all'ultimo centesimo** (se non basta a copertura di più corsi, si può pagare richiedere lo stesso e pagare la differenza!).

Ai massimali del voucher si applicano le percentuali di finanziamento pubblico sulla base della dimensione del soggetto richiedente, mentre la restante quota rimane a carico del soggetto richiedente:

ATTIVITA'	**FINANZIAMENTO DI REGIONE LOMBARDIA**
Lavoratori autonomi, Liberi professionisti, Titolari ditte individuali	**100%**
Microimpresa *un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro*	**90%**
Piccola impresa *un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro*	**70%**
Media impresa *un'impresa che occupa tra 50 e 250 (escluso) persone e che realizza un fatturato annuo compreso tra 10 e 50 milioni di euro e/o un totale di bilancio annuo compreso tra 10 e 43 milioni di euro*	**60%**
Grande impresa *un'impresa che non soddisfa i requisiti della PMI*	**50%**

*****Agli Enti iscritti al RUNTS (che svolgono attività economica) e alle le Associazioni e fondazioni iscritte al Registro regionale delle persone giuridiche private (che svolgono attività economica) si applica la % indicata nella tabella in corrispondenza della propria dimensione, dichiarata in sede di domanda.

COMPETENZE RICHIESTE IN INGRESSO

I partecipanti devono disporre di un buon livello delle seguenti soft skills:

- capacità di pianificazione e organizzazione
- capacità di lavorare in team
- capacità di relazionarsi in un contesto complesso
- conoscenze informatiche di base
- Requisiti minimi alternativi:
- diploma di maturità in materie economiche e gestionali, tecnico contabili, scientifiche
- accompagnato da un triennio di esperienza lavorativa inerente
- laurea in materie economiche, gestionali, giuridiche o equipollenti

DURATA DEL CORSO E PIANIFICAZIONE DELLE LEZIONI

DURATA DEL CORSO
Il corso ha durata complessiva di 50 ore + esame. Ore di presenza devono essere pari ad almeno il 75% (37,5 ore).

PIANIFICAZIONE DELLE LEZIONI
Ogni lezione si terrà come da calendario, avrà durata di 04 ore. Si tratta di un incontro di 04 ore a settimana.

CALENDARIO

Dal 20 febbraio al 17 aprile 2025; una mattina / giorno a settimana.
ATTENZIONE: Coloro che richiedono il voucher a Regione Lombardia **seguono l'intero corso in WEBINAR.**

Giovedì 20 febbraio 2025 (orario 11:00-12:00) WEBINAR PER TUTTI
Giovedì 27 febbraio 2025 (orario 09:00-13:00) WEBINAR PER TUTTI
Giovedì 06 marzo 2025 (orario 09:00-14:00) WEBINAR PER TUTTI
Giovedì 13 marzo 2025 (orario 09:30-13:00 e 14:00-17:30) WEBINAR VOUCHER / AULA MILANO NO VOUCHER
Giovedì 20 marzo 2025 (orario 09:00-14:00) WEBINAR PER TUTTI
Giovedì 27 marzo 2025 (orario 09:30-13:00 e 14:00-17:30) WEBINAR VOUCHER / AULA MILANO NO VOUCHER
Giovedì 03 aprile 2025 (orario 09:30-13:00 e 14:00-17:30) WEBINAR VOUCHER / AULA MILANO NO VOUCHER
Giovedì 10 aprile 2025 (orario 09:30-13:00 e 14:00-17:30) WEBINAR VOUCHER / AULA MILANO NO VOUCHER
Giovedì 17 aprile 2025 (orario 09:30-13:00 e 14:00-17:30) WEBINAR VOUCHER / AULA MILANO NO VOUCHER
Giovedì 24 aprile 2025 (orario 09:30-11:30) ESAME FINALE AULA MILANO

Frequenza obbligatoria 75% del monteore del corso (37,5 ore / 50 ore)

ATTENZIONE: essendo un corso preparatorio all'esame finale è consigliabile frequentare **TUTTE** le ore.

AZIONE FORMATIVA / PROGRAMMA

Struttura del Corso

Il programma è articolato in 10 moduli, con un approccio bilanciato tra teoria e pratica, progettato per rispondere alle esigenze specifiche del settore della gestione immobiliare.

Modulo 1: Principi contabili e di revisione

- Principi contabili nazionali e internazionali.
- Applicazione dei principi contabili e di revisione al contesto condominiale.
- Normativa di riferimento: codice civile, giurisprudenza, UNI 10801:2024 e UNI 11777:2020.
- **Esercitazione pratica**: revisione su casi reali.

Modulo 2: Scritture ex art. 1130-bis Codice Civile

- Funzione e obblighi delle scritture contabili.
- Applicazione pratica e simulazioni.

Modulo 3: Situazione patrimoniale e finanziaria del condominio

- Analisi delle componenti patrimoniali e finanziarie.
- Simulazioni pratiche e role play.

Modulo 4: Learning by Doing (Parte 1)

- Quadrature patrimoniali e scritture contabili.
- Redazione di note sintetiche e riepiloghi finanziari.
- Simulazioni pratiche: gestione ordinaria e utilizzo di bonus fiscali.

Modulo 5: Il ruolo del revisore e del consulente tecnico

- Revisione nel contesto civile, penale e tributario.
- Strumenti di gestione stragiudiziale dei conflitti.

Modulo 6: Analisi per indici e KPI

- Analisi patrimoniale, economica e reddituale.
- Identificazione e utilizzo dei KPI nella gestione condominiale.

- **Esercitazioni pratiche**.

Modulo 7: Il CTU e le tecniche di conciliazione

- Ruolo del CTU nel contenzioso civile, penale e tributario.
- Tecniche pratiche di mediazione e conciliazione.
- Simulazioni pratiche e role play.

Modulo 8: Learning by Doing (Parte 2)

- Esercitazioni avanzate: scritture contabili e non contabili, quadrature patrimoniali e nota sintetica.
- Applicazione dei principi contabili e di revisione alla redazione degli elaborati finali.

Modulo 9: Learning by Doing (Parte 3)

- Esercitazioni avanzate: scritture contabili e non contabili, quadrature patrimoniali e nota sintetica.
- Applicazione dei principi contabili e di revisione alla redazione degli elaborati finali.

Modulo 10: Learning by Doing (Parte 4)

- Esercitazioni avanzate: scritture contabili e non contabili, quadrature patrimoniali e nota sintetica.

  con applicazione dei principi contabili e di revisione alla redazione degli elaborati finali, declinati in focus specifici delle operazioni ordinarie di gestione nei rapporti consortili, nei supercondomini e nei rapporti di servitù.

METODOLOGIE E STRUMENTI

Il corso è stato appositamente strutturato per essere erogato a distanza in modalità WEBINAR. Le attività formative previste sono lezioni frontali, confronti, analisi e commento di elaborati e documenti il tutto in modalità sincrona su apposita piattaforma. Gli allievi potranno interagire e porre domande tramite l'attivazione del microfono audio oppure tramite l'apposita chat della piattaforma.
Verranno utilizzate differenti tipologie di strumenti didattici (lavagna telematica openboard con salvataggio file in pdf e invio successivo del materiale ai discenti, dispense dedicate per ogni area didattica, audio, video) in funzione dell'efficacia potenziale di ogni singolo strumento rispetto agli obiettivi e all'economia delle unità didattiche.
Sono previste inoltre:

- ¬ Simulazioni e role play;
- ¬ Esercitazioni pratiche

Tutto il materiale di approfondimento viene distribuito prima delle lezioni.

MODALITÀ EROGAZIONE

1. **Certificazione delle competenze**: valida a livello europeo e conforme alla norma UNI 11777:2020

   Due differenti modalità di partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

2. **Attestazione delle conoscenze / partecipazione** per l'acquisizione dell'EQF 6 conforme alla norma UNI 11777:2020

   Due differenti modalità di Partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

3. **Aggiornamento periodico obbligatorio** amministratori condominiali (DM 140/2014)

   Due differenti modalità di Partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

4. **Aggiornamento periodico obbligatorio** per revisori condominiali (UNI 11777:2020)

   Due differenti modalità di Partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

5. **Attestazione delle conoscenze / partecipazione** ai fini della formazione teorica necessaria all''iscrizione all'Albo Nazionale CTU

   Due differenti modalità di Partecipazione:

   - Alternativa 1: 100% in webinar
   - Alternativa 2: 70% in presenza e 30% in webinar sincrono

DESCRIZIONE MODALITÀ EROGAZIONE E FORMAZIONE

Il corso è stato appositamente strutturato per essere erogato sia in presenza che a distanza in modalità formazione online sincrona (webinar).

Verranno condivisi dei contenuti formativi attraverso slide, lavagne telematiche e file multimediali. Sono previste metodologie formative anche di carattere fortemente interattivo.

Presenza di un tutor d'aula virtuale che si occupa del monitoraggio delle presenze dei docenti e dei discenti e della conseguente produzione di specifici report.

In particolare verranno utilizzate le seguenti modalità formative:

- Spiegazione frontale con slide e lavagne
- Storytelling: raccontare sé stessi e la propria storia
- Feedback
- Autocasi
- Role-Play
- Esercitazioni e simulazioni di gruppo

ESAME CONCLUSIVO E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI

Prova scritta finale (in PRESENZA a Milano, via Oldofredi 9): test VERO / FALSO per un totale di 60 quesiti. Ogni risposta corretta matura 1 punto, ogni risposta sbagliata o non data 0 punti. Superamento con 40 / 60.

REALIZZATO CON IL SOSTEGNO DI

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER AZIENDALI A CATALOGO PER INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A VALERE SUL PROGRAMMA REGIONALE LOMBARDIA FSE+ 2021-2027 seconda edizione - Decreto n. 9724 del 28/06/2023.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO

Le due sezioni sotto descritte sono ALTERNATIVE, quindi compilarne solo 1:

SEZIONE A

CORSISTI CHE PARTECIPANO RICHIEDENDO FINANZIAMENTO DA REGIONE LOMBARIA

QUOTA DA VERSARE PER LA PREISCRIZIONE (OBBLIGATORIA)

Questa quota serve a titolo di CAUZIONE per "congelare il posto", viene restituita da ICAF alla ricezione della I rata di bonifico da parte del corsista.

☐ *rata unica* *€.300,00 insieme al modulo d'iscrizione (bonifico bancario, POS, contanti, assegno)*

La quota di cauzione non viene restituita se il corsista decide di rinunciare a partecipare al corso.

La quota di cauzione è rimborsabile solo se il corso non viene attivato per il mancato numero minimo di iscritti.

L'avvio del corso potrà essere prorogato salvo preavviso da parte di ICAF.

OGGETTO DEL BONIFICO:
CAUZIONE CORSO AFFITTI BREVI CERTIFICATO – COGNOME NOME ALLIEVO

QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO

Dichiaro di essere stato informato che la quota di partecipazione al corso è pari a 2.002,00 € (esente IVA art.10 comma 20 - DPR 633/72 compresa marca da bollo di 2,00 €)
e che la stessa viene anticipata dal corsista e poi rimborsata da Regione Lombardia (in % differente come sopra descritto) entro 90 giorni dalla rendicontazione del corso (che avviene immediatamente dopo la conclusione del corso).
L'intervento è realizzato grazie all'avviso pubblico per l'assegnazione di voucher aziendali a catalogo per interventi di formazione continua a valere sul programma regionale Lombardia FSE+ 2021-2027 seconda edizione - Decreto n. 9724 del 28/06/2023.

La quota di partecipazione viene versata con le seguenti modalità (SOLO bonifico bancario):

☐ *rata unica* *€.2.002,00 rata unica a ricezione fattura*

☐ *due rate* *€.1.002,00 a ricezione fattura + 1.000,00 € entro lez.3*

☐ *tre rate* *€.1.002,00 a ric fattura + 500,00 € entro lez.3 + 500,00 € entro lez.5*

Per avere il rimborso da Regione Lombardia è necessario aver partecipato ad almeno il 75% delle ore di corso (pari a 37,5 ore) e possedere i requisiti specifici sopra elencati.

SEZIONE B

CORSISTI CHE PARTECIPANO SENZA FINANZIAMENTO DA REGIONE LOMBARIA

QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO STANDARD

Dichiaro di essere stato informato che la quota di partecipazione al corso è pari a 1.302,00 € (esente IVA art.10 comma 20 - DPR 633/72 compresa marca da bollo di 2,00 €)
La quota di partecipazione viene versata con le seguenti modalità (bonifico bancario, POS, contanti, assegno):

☐ *rata unica* *€.1.302,00 iscrizione*

☐ *due rate* *€.752,00 all'iscrizione + 750,00 € entro lez.3*

☐ *tre rate* *€.502,00 all'iscrizione + 400,00 € entro lez.3 + 400,00 € entro lez.5*

QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO SCONTATA (mediatori civili ICAF, revisori Registro, Gabetti, iscrizioni 3 persone, corsisti corsi contabilità e fiscalità ICAF)

Dichiaro di essere stato informato che la quota di partecipazione al corso è pari a 1.102,00 € (esente IVA art.10 comma 20 - DPR 633/72 compresa marca da bollo di 2,00 €)
La quota di partecipazione viene versata con le seguenti modalità (bonifico bancario, POS, contanti, assegno):

☐ *rata unica* *€.1.102,00 iscrizione*

☐ *due rate* *€.552,00 all'iscrizione + 550,00 € entro lez.3*

QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO SUPERSCONTATA (per coloro che hanno già acquisito la certificazione CONTROLLER con i precedenti corsi Controller certificati ICAF)

Dichiaro di essere stato informato che la quota di partecipazione al corso è pari a 592,00 € (esente IVA art.10 comma 20 - DPR 633/72 compresa marca da bollo di 2,00 €)
La quota di partecipazione viene versata con le seguenti modalità (bonifico bancario, POS, contanti, assegno):

☐ *rata unica* *€.592,00 iscrizione*

La quota versata non viene restituita se il corsista decide di rinunciare a partecipare al corso.

La quota è rimborsabile solo se il corso non viene attivato per il mancato numero minimo di iscritti.

L'avvio del corso potrà essere prorogato salvo preavviso da parte di ICAF.

OGGETTO DEL BONIFICO:
CORSO AFFITTI BREVI – COGNOME NOME ALLIEVO

……

TIPOLOGIA E MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE

Certificazioni e Attestati (una o più alternative da opzionare in sede di iscrizione)

- **Certificazione delle competenze di Controller / Revisore UE** degli enti di gestione dei condominii **spendibile sul tutto il territorio UE**
- **Attestazione di conoscenze e partecipazione relativa alla formazione in EQF 6**, l'unica prevista dalla norma tecnica al fine di accedere alla **certificazione UNI 11777:2020**
- **Attestazione dell'aggiornamento periodico per revisori condominiali ai sensi della norma tecnica UNI 11777:2020.**
- **Attestazione dell'aggiornamento periodico per amministratori condominiali ai sensi del DM 140/2014 e in conformità con la norma tecnica UNI 10801:2024.**
- **Attestazione delle conoscenze formali** e della partecipazione alla formazione teorica prodromica all'**iscrizione all'Albo Nazionale CTU**.

Con questo programma, i partecipanti acquisiranno competenze di alto livello, spendibili in ambito europeo e rispondenti alle esigenze del mercato immobiliare e della gestione di immobili in condominio, supercondominio, comunione e consorzi di gestione.

Descrizione modalità di certificazione

Si intende utilizzare la metodologia propria della certificazione delle competenze ai sensi della normativa di Regione Lombardia per impostare le prove e la certificazione delle competenze acquisite e rilasciare l'Attestato di competenza. Il processo previsto è stato ideato pianificando:

a. chi valuta i partecipanti: l'equipe dei formatori di ciascuna singola azione formativa presieduta dal Responsabile della certificazione delle competenze
b. oggetto della valutazione: l'acquisizione delle competenze stabilite in fase di progettazione (comprensiva dei suoi elementi costitutivi: conoscenze e abilità)
c. dispositivi utilizzati: quadro regionale degli standard professionali, descrizione delle prove e griglie di valutazione, Verbale finale, Attestato di competenza, prova finale.

RISORSE UMANE IMPIEGATE

- Formatori: professionisti con comprovata esperienza e competenza nell'ambito della revisione condominiale, declinata su diverse tematiche.
- Progettista di formazione
- Tutor
- Coordinatore didattico
- Segreteria
- Responsabile della certificazione delle competenze: responsabile del coordinamento e monitoraggio dell'equipe dei formatori dalla progettazione iniziale alla scelta delle prove; presiede le sessioni di idoneità.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Invio tramite email a formazione@istitutoicaf.it della seguente documentazione:

- modulo di iscrizione debitamente compilato e sottoscritto
- ricevuta dell'avvenuto bonifico della cauzione (300,00 €)
- copia carta d'identità
- copia codice fiscale
- per chi richiede voucher Regione Lombardia: copia della visura (per le società) o altro documento comprovante l'esistenza della p.iva e il domicilio fiscale in Regione Lombardia (per i liberi professionisti)

I cittadini stranieri, oltre al materiale descritto, sono tenuti ad inviare anche:

- copia permesso di soggiorno

Il modulo d'iscrizione è disponibile sul sito www.istitutoicaf.it e scaricabile sia in formato doc che pdf.

Numero di telefono: 02 67071877.

Possibilità di prendere un appuntamento in sede a Milano, via Oldofredi 9 (Stazione Centrale).

ICAF ti seguirà dall'inizio alla fine nell'espletamento delle pratiche burocratiche per la richiesta del VOUCHER a Regione Lombardia; se non possiedi gli elementi di seguito elencati, iscrivi al corso (fai la pre-iscrizione) e subito dopo richiedili.

Devi avere, alternativamente:

- SPID
- CRS (Carta Regionale dei Servizi) abilitata a svolgere pratiche on line
- CIE (Carta d'Identità Elettronica) con PIN e PUK

- Scaricare sul proprio telefono l'app FIRMALOM e attivarla tramite SPID / CIE (serve per validare le presenze al corso)

Successivamente, per la firma finale della richiesta VOUCHER, è indispensabile avere, alternativamente:

- CRS (Carta Regionale dei Servizi) abilitata a svolgere pratiche on line
- Chiavetta della Camera di Commercio per la firma digitale

DIRETTORE DELL'ENTE DI FORMAZIONE: DOTT. IVAN GIORDANO, giurista dell'economia e dell'impresa, esperto in gestione immobiliare, Responsabile scientifico dell'Ente di Formazione ICAF, autore per Maggioli Editore di testi in materia di Condominio, Contabilità Condominiale e Revisione Condominiale degli immobili.

COORDINATORE DEL CORSO: DOTT.SSA FEDERICA FULLIN (formazione@istitutoicaf.it oppure 02 67071877)

TUTOR DEL CORSO: DOTT.SSA ILARIA GALLI (ilariagalli@istitutoicaf.it oppure 02 67071877)