

AVVISO PUBBLICO DOTE INSERIMENTO LAVORATIVO
PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027
(PRIORITÀ 1, ESO4.1, AZIONE A.1)

BUSINESS ENGLISH PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO (ED.1-2026 MONZA)

PRESENTAZIONE DEL CORSO

ACCREDITAMENTO ICAF

Accreditamento Regione Lombardia per i servizi formativi n.949

Accreditamento Regione Lombardia per i servizi al lavoro n.435

Ente con SGQ certificato ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015 – Certificato n.1134

EROGAZIONE

50% webinar sincrono su piattaforma ZOOM

50% presenza in aula a Monza

REQUISITI DI AMMISSIONE

Il corso è aperto a tutti.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Invio tramite email a formazione@istitutoicaf.it della seguente documentazione:

- modulo di iscrizione debitamente compilato e sottoscritto
- copia carta d'identità
- copia codice fiscale

I cittadini stranieri, oltre al materiale descritto, sono tenuti ad inviare anche:

- copia permesso di soggiorno

Il modulo d'iscrizione è disponibile sul sito www.istitutoicaf.it e scaricabile sia in formato doc che pdf.

REQUISITI DI AMMISSIONE PER FARE CORSO **GRATUITAMENTE**

- RESIDENZA O DOMICILIO IN REGIONE LOMBARDIA

- ESSERE DISOCCUPATI:

- essere privi di occupazione
- aver rilasciato la dichiarazione immediata disponibilità al lavoro (DID)

Oltre ai requisiti di cui sopra, deve rientrare in una delle seguenti casistiche:



ACCREDITATO ALLA REGIONE LOMBARDIA PER I SERVIZI FORMATIVI N.949

ACCREDITATO ALLA REGIONE LOMBARDIA PER I SERVIZI AL LAVORO N.435

CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2015

Via Oldofredi 9 – 20124 Milano, 02.67.07.18.77, formazione@istitutoicaf.it, istitutoicaf.it

AVVISO PUBBLICO DOTE INSERIMENTO LAVORATIVO
PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027
(PRIORITÀ 1, ESO4.1, AZIONE A.1)

- Naspi e DIS-COLL (da 18 anni)
- Reddito di cittadinanza / SFL / ADI
- Persone con disabilità (da 18 anni)
- Donne da 18 anni
- Uomini da 18 anni
- Cassaintegrati
- Lavoratori dipendenti con reddito annuale inferiore a 8.145,00 €
- Lavoratori autonomi con reddito annuale inferiore a 4.800,00 €
- Persone a carico del sistema dei servizi sociali o socio-sanitari

Attenzione: la persona deve essere presa “in carico” con dote DIL. Diversamente, la persona può accedere al corso pagando una tariffa ridotta riservata al disoccupato.

ORIGINI DELL'INIZIATIVA FORMATIVA

Il corso è finalizzato a sviluppare le competenze linguistiche necessarie per comunicare in lingua inglese nei principali contesti professionali e aziendali, favorendo l'inserimento o reinserimento nel mercato del lavoro.

Il corso fornisce ai partecipanti gli strumenti linguistici fondamentali per affrontare situazioni lavorative comuni, quali la presentazione di sé e del proprio percorso professionale, la comunicazione con i colleghi, clienti e fornitori, la redazione di email e documenti professionali, la partecipazione a riunioni e conversazioni telefoniche e la gestione di un colloquio di lavoro in lingua inglese.

Attraverso un approccio prevalentemente pratico e comunicativo i partecipanti acquisiranno il lessico specifico del contesto aziendale e svilupperanno le competenze comunicative necessarie per operare con maggiore sicurezza in ambienti di lavoro internazionali o caratterizzati da relazioni con interlocutori stranieri.

OBIETTIVI E FINALITÀ

Sviluppare competenze linguistiche per comunicare efficacemente in contesti aziendali e aumentare le opportunità di inserimento nel mercato del lavoro.

DEFINIZIONE AREA, PROFILO, COMPETENZE:

ESPRIMERSI E COMUNICARE IN LINGUA STRANIERA IN CONTESTI PERSONALI, PROFESSIONALE E DI VITA (Livello A2 QCER)

Il percorso formativo ha l'obiettivo di garantire ai partecipanti lo sviluppo e l'aggiornamento di conoscenze e abilità connesse alla competenza “**Esprimersi e comunicare in lingua straniera in contesti personali, professionali e di**



AVVISO PUBBLICO DOTE INSERIMENTO LAVORATIVO
PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027
(PRIORITÀ 1, ESO4.1, AZIONE A.1)

vita" (A2 QCER) così come prevista dal Quadro degli Standard Professionali di Regione Lombardia, in relazione alla competenza trasversale sopra menzionata.

Conoscenze

- Strutture ed elementi basilari del sistema della lingua straniera: fonologia, morfologia, sintassi, lessico
- Principali tipi di interazione verbale e di registri linguistici
- Elementi di pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale
- Elementi di microlingua, lessico base, tipi e generi testuali dell'ambito professionale di riferimento
- Elementi di cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua

Abilità

- Identificare i punti principali di semplici testi orali e scritti in lingua standard, relativi ad ambiti di interesse personale e generale, di attualità e attinenti all'ambito professionale
- Redigere semplici testi di diversa tipologia, relativi a situazioni di vita e professionali
- Sostenere una semplice conversazione formale e informale anche a distanza su argomenti familiari e di ambito professionale
- Comprendere i contenuti essenziali di messaggi, annunci semplici, documenti visivi in lingua standard
- Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali

DESTINATARI

Caratteristiche dei destinatari

Il percorso formativo si rivolge a tutti e rappresenta un'opportunità per cittadini privati, occupati, disoccupati, in cerca di nuova occupazione, ma anche a professionisti e imprese che intendono acquisire una formazione della lingua inglese spendibile nei principali contesti professionali e aziendali, favorendo l'inserimento o reinserimento nel mercato del lavoro.

Destinatari a cui è rivolto il corso

- Disoccupati / inoccupati
- Lavoratori autonomi
- Professionisti
- Associazioni di ogni genere
- Imprese e società di ogni genere
- Dipendenti e collaboratori di imprese e società

COMPETENZE RICHIESTE IN INGRESSO

Nessuna competenza specifica richiesta, il corso è aperto a tutti.



**AVVISO PUBBLICO DOTE INSERIMENTO LAVORATIVO
PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027
(PRIORITÀ 1, ESO4.1, AZIONE A.1)**

DURATA DEL CORSO E PIANIFICAZIONE DELLE LEZIONI

DURATA DEL CORSO

Il corso ha durata complessiva di 16 ore.

Ore minime per avere l'attestazione e il riconoscimento di frequenza: n.12 ore (pari al 75%). Quindi 4 ore di assenza disponibili.

PIANIFICAZIONE DELLE LEZIONI

Ogni lezione si terrà come da calendario (una giornata a settimana), avrà durata di 4 ore.

CALENDARIO: dal 22 settembre al 01 ottobre 2026

Martedì 22 settembre 2026 (orario 09:00-13:00) WEBINAR

Giovedì 24 settembre 2026 (orario 09:00-13:00) PRESENZA AULA MONZA

Martedì 29 settembre 2026 (orario 09:00-13:00) WEBINAR

Giovedì 01 ottobre 2026 (orario 09:00-13:00) PRESENZA AULA MONZA

Esame finale (facoltativo): Giovedì 01 ottobre 2026

Frequenza obbligatoria 75% del monte ore del corso (12 / 16 ore)

AZIONE FORMATIVA / PROGRAMMA

1) Modulo 1: BUSINESS COMMUNICATION

Obiettivi:

Utilizzare il lessico professionale di base

Presentarsi e descrivere il proprio consenso professionale

Contenuti:

Presentazioni personali e aziendali

Job titles e organizzazione aziendale

Small talk in ambito lavorativo

Vocabulary: departments, responsibilities, skills

2) Modulo 2: WRITTEN COMMUNICATION

Obiettivi:

Redigere comunicazioni professionali in inglese



**AVVISO PUBBLICO DOTE INSERIMENTO LAVORATIVO
PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027
(PRIORITÀ 1, ESO4.1, AZIONE A.1)**

Contenuti:

Email formali
Richieste di informazioni
Conferme e appuntamenti
CV e cover letter in inglese

3) Modulo 3: MEETING, TELEPHONE & CUSTOMER RELATIONS

Obiettivi:

Gestire conversazioni professionali

Contenuti:

Telefonate
Videoconferenze
Accoglienza clienti
Gestione di richieste e reclami
Linguaggio della negoziazione

4) Modulo 4: JOB INTERVIEW E FINAL PRACTICE

Obiettivi:

Affrontare un colloquio di lavoro in inglese, consolidare le competenze acquisite

Contenuti:

Domande tipiche del colloquio
Presentazione delle competenze
Soft Skills
Ripasso del lessico professionale

METODOLOGIE E STRUMENTI

Le attività formative previste sono lezioni frontali, confronti, analisi e commento di elaborati e documenti. Verranno utilizzate di differenti tipologie di strumenti didattici in funzione dell'efficacia potenziale di ogni singolo strumento rispetto agli obiettivi e all'economia delle unità didattiche.

Sono previste inoltre:

- Simulazioni e role play;
- Stesura e preparazione di elaborati

**AVVISO PUBBLICO DOTE INSERIMENTO LAVORATIVO
PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027
(PRIORITÀ 1, ESO4.1, AZIONE A.1)**

- Laboratorio creativo

Tutto il materiale di approfondimento viene distribuito durante o dopo le lezioni.

MODALITÀ EROGAZIONE E FORMAZIONE

Lezione WEBINAR ZOOM (50%)

Lezione AULA MONZA (50%)

DESCRIZIONE MODALITÀ EROGAZIONE E FORMAZIONE

Verranno condivisi dei contenuti formativi attraverso slide, lavagne telematiche e file multimediali. Sono previste metodologie formative anche di carattere fortemente interattivo.

Presenza di un tutor d'aula che si occupa del monitoraggio delle presenze dei docenti e dei discenti e della conseguente produzione di specifici report.

In particolare verranno utilizzate le seguenti modalità formative:

- Spiegazione frontale con slide e lavagne
- Storytelling: raccontare sé stessi e la propria storia
- Feedback
- Autocasi
- Role-Play

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Elemento determinante per il rilascio dell'Attestato di partecipazione è la frequenza minima delle ore di corso (12 h su 16h totali).

RISORSE UMANE IMPIEGATE

- Formatori: professionisti con comprovata esperienza
- Progettista di formazione
- Tutor
- Coordinatore didattico
- Segreteria
- Responsabile della certificazione delle competenze: responsabile del coordinamento e monitoraggio dell'equipe dei formatori dalla progettazione iniziale.



REALIZZATO CON IL SOSTEGNO DI



**AVVISO PUBBLICO DOTE INSERIMENTO LAVORATIVO
PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027
(PRIORITÀ 1, ESO4.1, AZIONE A.1)**

DIRETTORE DELL'ENTE DI FORMAZIONE: DOTT. IVAN GIORDANO, giurista dell'economia e dell'impresa, esperto in gestione immobiliare, Responsabile scientifico dell'Ente di Formazione ICAF, autore per Maggioli Editore di testi in materia di Condominio, Contabilità Condominiale e Revisione Condominiale degli immobili.

REFERENTE DEL CORSO: DOTT.SSA ILARIA GALLI (ilariagalli@istitutoicaf.it oppure 02 67071877)

DOCENTI E FORMATORI: I docenti formatori sono selezionati in conformità con i requisiti richiesti da Regione Lombardia e di accertata competenza in materia. Potrebbero intervenire nel corso delle lezioni esperti qualificati per un confronto su casi pratici.

ISTITUTO DI CONCILIAZIONE E ALTA FORMAZIONE (ICAF)

Via Oldofredi 9 – 20124 Milano

t 02.67.07.18.77

formazione@istitutoicaf.it – istitutoicaf@pec.it

www.istitutoicaf.it

P.IVA 07378830967



ACCREDITATO ALLA REGIONE LOMBARDIA PER I SERVIZI FORMATIVI N.949

ACCREDITATO ALLA REGIONE LOMBARDIA PER I SERVIZI AL LAVORO N.435

CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2015

Via Oldofredi 9 – 20124 Milano, 02.67.07.18.77, formazione@istitutoicaf.it, istitutoicaf.it